



КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ



Move Forward with Confidence

**BUREAU
VERITAS**



ПРЕДИСЛОВИЕ



Дидье Мишо-Даниэль
Главный исполнительный директор

«Бюро Веритас» продолжает расти и развиваться как предприятие международного масштаба, деятельность которого основана на репутации, приобретенной за долгие годы работы, что является наиболее важным активом компании.

Такая репутация обусловлена неуклонным соблюдением основных ценностей «Бюро Веритас» всеми сотрудниками компании, каждый работник Группы «Бюро Веритас» («Бюро Веритас») разделяет эти ценности и руководствуется ими в своей работе. Наши основные ценности укрепляют единство и сплоченность и способствуют продвижению стратегии эффективного развития.

Основные ценности «Бюро Веритас» - «Добросовестность и этика» и «Справедливость и независимость», были ориентиром в работе нашей отрасли в 2003 году, осуществляемой под руководством Международной федерации инспекционных организаций (IFIA), и стали основой для разработки первого Кодекса профессиональной этики «Бюро Веритас», опубликованного в октябре 2003 г.

В соответствии с требованиями нашей профессии, в данном Кодексе изложены этические ценности, принципы и правила деятельности, применимые ко всем сотрудникам «Бюро Веритас» и ставшие основой для развития и установления базирующихся на доверии отношений с клиентами, партнерами по бизнесу и сотрудниками.

Наши клиенты рассчитывают на образцовую добросовестность услуг, предоставляемых «Бюро Веритас». Большое значение придается таким аспектам, как добросовестность, справедливость и независимость, которые наделяются приоритетным значением в повседневной работе всех сотрудников «Бюро Веритас». Эти аспекты, проявляемые компанией при оказании услуг, стали основными коммерческими аргументами, которыми могут гордиться сотрудники «Бюро Веритас».



Соответствие поведения всех сотрудников «Бюро Веритас» требованиям Кодекса профессиональной этики, а также принятие содержащихся в нем ценностей, принципов и правил, имеет важное значение для компании. Каждый из нас несет ответственность за то, чтобы обеспечение соответствия стало неотъемлемой частью нашей деятельности и дальнейшего успеха с целью сохранения и укрепления репутации «Бюро Веритас» как социально ответственной компании.

Все сотрудники «Бюро Веритас» обязаны в своей повседневной деятельности принимать решения в соответствии с требованиями Кодекса профессиональной этики. Деловые партнеры «Бюро Веритас», в первую очередь посредники, партнеры, субподрядчики, агенты и поставщики, также должны руководствоваться требованиями нашего Кодекса этики в работе с «Бюро Веритас» или действуя от имени компаний Группы.

Мы не должны забывать, что любое нарушение принципов или правил Кодекса профессиональной этики является серьезной проблемой, которая может иметь самые негативные последствия (как для отдельно взятого сотрудника, так и для «Бюро Веритас» в целом) и нанести значительный урон репутации «Бюро Веритас». Все руководящие сотрудники «Бюро Веритас» также должны строго соблюдать прилагаемое к Кодексу профессиональной этики Руководство по внутренней политике и процедурам.

Каждый сотрудник обязан:

- Внимательно ознакомиться с ценностями, принципами и правилами Кодекса профессиональной этики и руководствоваться ими в повседневной работе,
- Незамедлительно обратиться к своему непосредственному руководителю, локальному менеджеру по обеспечению соответствия или к менеджеру по обеспечению соответствия Группы в случае возникновения вопросов относительно применения данного Кодекса.

Дидье Мишо-Даниэль
Главный исполнительный директор

Эндрю П. Хибберт
Менеджер по обеспечению соответствия Группы

«Наши основные ценности укрепляют единство и сплоченность»

НАШИ ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ	ГЛАВА 1
НАШИ ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ	ГЛАВА 2
ПРИМЕНИМЫЕ НОРМЫ	ГЛАВА 3
ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ	ГЛАВА 4



*"Мы все должны действовать
в соответствии с нашим
Кодексом профессиональной
этики"*





НАШИ ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ

ГЛАВА 1

ГЛАВА 2

НАШИ ОСНОВНЫЕ
ПРИНЦИПЫ

ГЛАВА 3

ПРИМЕРНЫЕ
НОРМЫ

ГЛАВА 4

ПРИМЕРНЫЕ КОДИРАС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

“Наши основные ценности постоянны и абсолютны”

НАШИ ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ

Эти ценности образуют основу деятельности «Бюро Веритас» и служат ориентиром в повседневной работе всех наших сотрудников.

1. Добросовестность и этика

- Наши действия добросовестны, честны и справедливы.
- Мы выполняем свои обещания.
- Мы предоставляем услуги на основе четко оформленных контрактов и сформулированного плана действий.
- Мы действуем в соответствии с политикой и процедурами компании.
- Мы соблюдаем конфиденциальность деловой и личной информации.
- Мы придерживаемся требований этики, действующих на локальном и международном уровне, и соблюдаем профессиональные нормы.
- Мы предоставляем информацию, проводим инструктаж и обучение, необходимые для обеспечения охраны здоровья и безопасности.
- При осуществлении нашей деятельности мы выполняем свои обязанности в отношении охраны здоровья и обеспечения безопасности, проявляя должную ответственность.

2. Справедливость и независимость

- Наши рекомендации носят профессиональный и непредвзятый характер.
- Составляемые нами отчеты в точности отражают результаты, полученные нами с применением наилучших методик.

3. Уважительное отношение к каждому

- Мы поступаем с другими так, как хотели бы, чтобы другие поступали с нами.
- Мы всегда учитываем то, как наши действия отразятся на других.
- Мы признаем и ценим личный вклад каждого и уделяем должное внимание индивидуальным достижениям коллег и партнеров.
- Мы уважаем различия, проявляем заботу о других и не допускаем дискриминации по национальным, этническим, возрастным, половым или религиозным признакам.

4. Социальная и экологическая ответственность

Постоянно расширяющийся круг социальных обязательств «Бюро Веритас» и сотрудников Группы требует умелого сочетания рентабельности и ответственности. Мы проявляем должное уважение по отношению к обществу, людям и окружающей среде, в которой мы живем, и всегда учитываем влияние, оказываемое на них нашей деятельностью.



*"Наши отношения
основываются на доверии,
проявляемом по отношению
к клиентам, деловым
партнерам и сотрудникам"*





НАШИ ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

ГЛАВА 1
НАШИ ОСНОВНЫЕ
ЦЕННОСТИ

ГЛАВА 2

ГЛАВА 3
ПРИМЕРНЫЕ
НОРМЫ

ГЛАВА 4
ПРИМЕНЕНИЕ КОДИКСА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

НАШИ ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

“Мы все несем ответственность за обеспечение соответствия”

1. Строгое соблюдение Кодекса профессиональной этики

В основе нашего развития и роста лежат наши основные принципы, действие которых распространяется на всех сотрудников «Бюро Веритас» и деловых партнеров, в первую очередь на посредников, партнеров, субподрядчиков, агентов и поставщиков.

Соблюдение Кодекса профессиональной этики гарантирует надлежащее осуществление нашей повседневной деятельности.

Каждый руководитель и сотрудник «Бюро Веритас» обязан знать и соблюдать наш Кодекс профессиональной этики.

2. Мы должны неизменно руководствоваться принципами прозрачности, честности и справедливости

Многие виды деятельности не регулируются законами, нормативами или иными регуляторными требованиями. В таких случаях принципы прозрачности, честности и справедливости будут определять и направлять наши действия, если порядок действий не предписывается законодательством и нормативами. В любой ситуации каждый сотрудник «Бюро Веритас» обязан руководствоваться данными принципами.

Сотрудникам не разрешается действовать вопреки принципам и правилам нашего Кодекса профессиональной этики или нарушать любые применимые законы или нормы, действуя в интересах «Бюро Веритас».

Недопустима постановка целей, достижение которых предполагает нарушение законов и нормативов.

“Нет цели, которая оправдывала бы нарушение установленных правил”

3. Мы обязуемся действовать в соответствии с законодательством и нормами тех стран, в которых мы работаем

Репутация «Бюро Веритас» как беспристрастного органа основывается на уважении и соблюдении тех законов, нормативов или аналогичных регуляторных требований, которые применимы к осуществляемой компанией деятельности.

Личной обязанностью каждого сотрудника «Бюро Веритас» является соблюдение всех законов и норм, принятых в стране, в которой сотрудник осуществляет деятельность от имени компании.

Запрещено осуществление таких видов деятельности, которые могут сделать «Бюро Веритас» причастным к нарушению законодательства. Помимо соблюдения законов и норм, соответствие Кодексу профессиональной этики предполагает наличие высоких этических ценностей. Если же соблюдение изложенных в Кодексе профессиональной этики принципов и правил ведет к нарушению местных законов и норм, то последние должны всегда иметь приоритет и строго соблюдаться.

4. Борьба со взяточничеством и коррупцией

«Бюро Веритас» обязуется бороться со взяточничеством и коррупцией в любых формах их проявления во всех странах, где компания осуществляет свою деятельность.

Сотрудникам «Бюро Веритас» запрещается обещать, предлагать, прямо либо косвенно, какие бы то ни было материальные ценности или услуги имущественного характера какому-либо лицу с целью получения заказов или иного рода выгоды для «Бюро Веритас».

Сотрудникам «Бюро Веритас» запрещается требовать или принимать от кого-либо, прямо либо косвенно, какие бы то ни было ценности в рамках исполнения своих служебных обязанностей.

Обещание, предложение, требование, выплата или принятие любого рода взяток является нарушением политики «Бюро Веритас», может расцениваться как уголовное преступление и повлечь за собой принятие соответствующих дисциплинарных мер (включая расторжение трудового договора) в отношении сотрудников «Бюро Веритас», которые несут ответственность за совершение вышеуказанных действий.

“Никогда не предпринимайте действий, которые могут бросить тень на репутацию «Бюро Веритас» или сделать Группу причастной к нарушению законов, либо вызвать сомнения относительно ее этики”

“Недопустимы любого вида взяточничество или проявления коррупции”



"Каждый из нас несет ответственность за то, чтобы обеспечение соответствия стало неотъемлемой частью нашей деятельности и дальнейшего успеха"





ПРИМЕНИМЫЕ НОРМЫ

ГЛАВА 1
НАШИ ОСНОВНЫЕ
ЦЕННОСТИ

ГЛАВА 2
НАШИ ОСНОВНЫЕ
ПРИНЦИПЫ

ГЛАВА 3

ГЛАВА 4
ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

ПРИМЕНИМЫЕ НОРМЫ

“Наша деятельность носит профессиональный, независимый и объективный характер”

“Каждый сотрудник «Бюро Веритас» несет личную ответственность за достоверность предоставляемых документов и информации”

1. Добросовестность при оказании услуг

Мы не должны допускать возникновения ситуаций, подвергающих сомнению наш профессионализм, независимость или объективность. Подобные ситуации необходимо тщательно анализировать и принимать должные меры для их устранения.

Мы выполняем свою работу честно, профессионально, независимо и объективно, не допуская никаких отклонений в соблюдении принятых нами методов и процедур, либо нарушений в отчетности о полученных результатах. Мы не должны поддаваться какому-либо давлению или иному влиянию, оказываемому с целью изменения полученных нами результатов.

Данные, результаты испытаний и другие существенные факты должны быть добросовестно отражены в отчетах. Составляемые нами отчеты, результаты испытаний и сертификаты должны достоверно отражать фактические результаты, квалифицированную оценку или полученные результаты работы.

Используемые нами рабочие процессы и система контроля гарантируют добросовестность оказываемых нами услуг.

2. Достоверность предоставляемых документов и сведений

Каждый сотрудник «Бюро Веритас» несет личную ответственность за всю предоставляемую им информацию и документы, в том числе за отчеты, результаты испытаний, сертификаты и т. д.

Все сотрудники «Бюро Веритас» должны гарантировать, что информация и документы, предоставляемые ими, в том числе с помощью ИТ-систем, внутри компании или клиентам, содержат достоверную, правдивую и исчерпывающую информацию.

Помимо всего прочего, это также относится к информации и документам, касающимся персонала, финансов, правовых аспектов, налогов и иных документов, представляемых в органы государственной власти и распорядительные органы.

Достоверность финансовых и бухгалтерских документов

Вся финансовая и бухгалтерская информация должна быть надлежащим образом отражена в документах и счетах компании «Бюро Веритас», утаивание, искажение или фальсификация такого рода информации недопустимы. Все записи подтверждаются соответствующими доказательствами, обеспечиваемыми в духе добросовестного сотрудничества.

Вся документация должна храниться в соответствии с применимым законодательством и политикой «Бюро Веритас».

Внутренний контроль финансовых и бухгалтерских документов

Внутренний контроль направлен на обеспечение качества и достоверности предоставляемых финансовых и бухгалтерских документов.

Руководитель каждого подразделения или отдела «Бюро Веритас» несет ответственность за осуществление внутреннего контроля в соответствии с установленными процедурами «Бюро Веритас».

Руководство «Бюро Веритас» должно гарантировать, что данные, вводимые в систему отчетности, в частности, по итогам полугодия и года, точно соответствуют публикуемым сведениям, итогам периода и финансовому положению на момент завершения данного периода.

“Все операции должны оформляться и регистрироваться надлежащим образом”

“Внутренний контроль должен быть направлен на обеспечение качества и достоверности финансовой и бухгалтерской информации и осуществляться с соблюдением применимого законодательства и нормативов”

“Мы категорически против любых форм взяточничества и проявлений коррупции и прилагаем все усилия для обеспечения полного соответствия требованиям применимого законодательства”

3. Борьба со взяточничеством и проявлениями коррупции

При помощи нашей политики и процедур по борьбе со взяточничеством и проявлениями коррупции:

- Мы гарантируем, что все сотрудники «Бюро Веритас» осведомлены о том, что запрещено требовать, принимать, предлагать или передавать прямо или косвенно взятки с целью выполнения своих служебных обязанностей.
- Мы запрещаем такие операции, как вознаграждение за упрощение формальностей или выплата «благодарностей».
- Мы согласуем любые виды осуществляемой нами финансовой поддержки, благотворительных взносов и спонсорской поддержки.
- Мы контролируем предложение и принятие любого рода подарков, представительские расходы и любые другие расходы независимо от суммы и предварительно согласуем подарки, представительские расходы и любые другие расходы, стоимость которых превышает 150 евро однократно или 300 евро на одного человека в совокупности за один календарный год. Мы согласуем любые подарки, представительские и другие расходы, независимо от их суммы.
- Мы гарантируем тщательную регистрацию записей и ведение бухгалтерского учета, в точности отражающих все финансовые операции.

Прямое либо косвенное требование и принятие сотрудниками «Бюро Веритас» любого рода материальных ценностей (денег, подарков, услуг или иного рода выгоды), предполагающих осуществление такими сотрудниками неправомερных действий в рамках выполнения своих служебных обязанностей, расценивается как нарушение требований политики «Бюро Веритас» и, в соответствии с законодательством, может расцениваться как уголовное преступление.

Прямое либо косвенное обещание, предложение или передача любого рода материальных ценностей (денег, подарков, услуг или иного рода выгоды) сотрудниками «Бюро Веритас» иным лицам в рамках выполнения их служебных обязанностей, предполагающее совершение данными лицами неправомερных действий ввиду их профессии или занимаемой ими должности, расценивается как нарушение требований политики «Бюро Веритас» и, в соответствии с применимыми законами, может расцениваться как уголовное преступление.

Все сотрудники «Бюро Веритас» должны строго соблюдать требования политики компании и все соответствующие законы.

«Бюро Веритас» прилагает все усилия в борьбе с любыми формами взяточничества и проявлениями коррупции во всех странах, на территории которых компания ведет работу, чтобы соответствовать локальным и международным антикоррупционным законам во всех юрисдикциях, в рамках которых «Бюро Веритас» ведет деятельность и оказывает услуги.

4. Деловые отношения с нашими партнерами

При помощи нашей политики и процедур по борьбе со взяточничеством проявлениями коррупции:

- Мы оцениваем с точки зрения этики выбор и поведение наших деловых партнеров: посредников, партнеров, субподрядчиков, агентов, основных поставщиков.
- Мы требуем от наших деловых партнеров строгого соответствия национальным и международным антикоррупционным законам и нормам и стремимся исключить все возможности направления незаконных платежей посредникам, партнерам, субподрядчикам, агентам или поставщикам.
- Мы применяем объективные и прозрачные методы осуществления своих закупок.

5. Конфликт интересов

Конфликт интересов – это ситуация, в которой интересы «Бюро Веритас» отличаются от личных интересов, или от интересов людей, с которыми мы состоим в личных или деловых отношениях.

Недопустимы ситуации, которые могут оказывать влияние на принимаемые Вами решения, даже если Вы не осознаете данное влияние.

Необходимо сохранять независимую позицию и своевременно уведомлять о любых обязательствах или связях, которые могут стать причиной возникновения конфликта интересов.

Мы контролируем все ситуации, которые могут послужить основанием для возникновения конфликта интересов. В определенных случаях сюда относятся предварительные проверки, уведомления или разрешения.

“Не допускайте возникновения ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов”

“Всегда рассматривайте собственную ситуацию с точки зрения третьей стороны, чтобы предотвратить возникновение конфликта интересов”

“Мы должны соблюдать конкурентное право”

“Наша маркетинговая деятельность осуществляется честными и открытыми способами, исключая введение в любого рода заблуждения и возникновения недоразумений, а также соответствующими законодательству”

Примеры регулируемых ситуаций:

- Предложение трудоустройства на какую-либо должность члену семьи или лицу, с которым Вы состоите в личных отношениях, или содействие этому без предварительного согласования с Вашим руководителем.
- Семейные или личные отношения с подотчетным Вам лицом, о которых не уведомлены в письменном виде Ваш руководитель и руководитель отдела по работе с персоналом.
- Семейные или личные отношения с лицом, работающим в компании субподрядчика, поставщика или клиента «Бюро Веритас», с которым Вы непосредственно сотрудничаете, без предварительного уведомления в письменном виде Вашего руководителя и руководителя отдела по работе с персоналом.
- Семейные или личные отношения с лицом, работающим в компании-конкуренте «Бюро Веритас» в той же отрасли, что и Вы, без предварительного уведомления в письменном виде Вашего руководителя и руководителя отдела по работе с персоналом.
- Использование сотрудником «Бюро Веритас» служебного положения для получения прямой или косвенной личной выгоды.
- Согласие сотрудника «Бюро Веритас» с назначением на какую-либо должность вне «Бюро Веритас» без предварительного согласования с руководством.
- Приобретение через родственников, друзей или посредников долевой собственности в конкурирующей компании, в компании поставщика или клиента, в нарушение внутренних процедур «Бюро Веритас».
- Использование в личных целях продукции или ресурсов компании, в которой Вы работаете. При наличии сомнений не следует предпринимать необдуманных действий, необходимо без промедления обратиться к непосредственному руководителю, локальному менеджеру по обеспечению соответствия или менеджеру по обеспечению соответствия Группы.

Все заявления будут рассмотрены в конфиденциальном порядке с проявлением должной ответственности и уважения.

6. Добросовестная конкуренция

Мы обязуемся вести честную конкурентную борьбу в соответствии с антимонопольным законодательством и прочими применимыми законами. Конкурентное право и антимонопольное законодательство запрещают заключение между конкурентами соглашений, определяющих условия установления цен либо разделение рынков и сфер деятельности. В случае нарушения антимонопольных законов компаниями и/или их сотрудниками могут быть приняты серьезные

гражданско-правовые или уголовные санкции. Все сотрудники «Бюро Веритас» должны строго соблюдать применимые антимонопольные законы и конкурентное право. При наличии сомнений любой сотрудник должен обратиться за советом в подразделение корпорации, отвечающее за обеспечение соответствия, юридическую поддержку и оценку рисков.

Являясь представителями «Бюро Веритас», мы руководствуемся в своей деятельности принципами справедливости и обоснованности, гарантируя точность и однозначность предоставляемой информации.

Мы поддерживаем полную прозрачность при составлении коммерческих документов и во всех случаях предпочитаем подчеркивать сильные стороны «Бюро Веритас», а не недостатки или ошибки наших конкурентов.

Мы не допускаем преднамеренной клеветы, дискредитации или оскорбления своих конкурентов при ведении переговоров с клиентами, не предлагаем услуги, которых мы не в силах оказать и не утверждаем, что «Бюро Веритас» аккредитовано для оказания какой-либо услуги, без предварительной проверки.

7. Соблюдение правил защиты конфиденциальной информации

Защита конфиденциальной информации

Любая информация, получаемая нами с целью оказания услуг, должна рассматриваться как конфиденциальная, ее разглашение возможно только после получения соответствующего разрешения.

Все сотрудники «Бюро Веритас» несут личную ответственность за обеспечение защиты информации, предоставленной в их распоряжение, а также за сохранение конфиденциальной информации их подчиненными, для чего должны быть предусмотрены специальные положения в трудовом договоре или подписаны соглашения о конфиденциальности либо приняты иные соответствующие юридические меры. Сотрудники «Бюро Веритас» должны соблюдать данные обязательства о сохранении конфиденциальности в том числе после увольнения с занимаемой ими должности.

Каждый сотрудник должен гарантировать, что защита такого рода конфиденциальной информации обеспечивается за счет принятия соответствующих мер локального характера, касающихся обеспечения безопасности и гарантирующих, что доступ к ней предоставляется только

«Некоторая информация должна быть защищена в целях соблюдения прав наших клиентов»

«Бюро Веритас» защищает интеллектуальную собственность»

«Каждый сотрудник обязан принять меры, необходимые для защиты конфиденциальной информации, к которой он получил доступ в процессе работы»

“Доступ к внутренней информации накладывает определенные обязательства”

уполномоченным лицам, а документы хранятся в специально отведенных безопасных местах и ликвидируются соответствующим образом. При наличии сомнений необходимо без промедления обратиться к непосредственному руководителю, локальному менеджеру по обеспечению соответствия или менеджеру по обеспечению соответствия Группы.

Интеллектуальная собственность и фирменные знаки «Бюро Веритас»

Коммерческая информация технического и финансового характера, программное обеспечение, методики, коммерческие тайны, базы данных, изобретения, ноу-хау, разработанные или приобретенные «Бюро Веритас», и информация, подпадающая под действие соглашений о неразглашении, должна расцениваться как строго конфиденциальная. Использование такой информации должно ограничиваться дозволенными профессиональными целями, недопустимо использование такой информации в личных целях, доступ к такого рода информации может быть предоставлен только лицам, наделенным соответствующими полномочиями.

Использование фирменных знаков «Бюро Веритас» осуществляется в соответствии со специальными требованиями внутренней политики, с которыми можно ознакомиться на информационном портале «Бюро Веритас».

Внутренняя информация – правила инсайдерской торговли

Являясь сотрудниками зарегистрированной на бирже компании, мы должны обеспечить выполнение инструкций по инсайдерской торговле. В соответствующих документах описывается ряд обязательных механизмов по предотвращению ведения инсайдерской торговли. В первую очередь, сюда относятся запреты для лиц, владеющих внутренней информацией зарегистрированной на бирже компании, совершать любые сделки с акциями (опционами или другими ценными бумагами) данной компании.

Внутренняя информация определяется как информация, которая не была обнародована и, прямо или косвенно, касается «Бюро Веритас» или «Бюро Веритас SA», и которая в случае разглашения может в значительной мере повлиять на стоимость акций «Бюро Веритас» или на стоимость финансовых инструментов, имеющих отношение к акциям. В Кодексе профессиональной этики «Бюро Веритас» подробно описаны применимые обязательства и соответствующие санкции.

В рамках повседневной деятельности сотрудникам «Бюро Веритас» может предоставляться доступ к внутренней информации. До тех пор, пока данная информация не будет опубликована, она должна оставаться строго конфиденциальной и требует соответствующего обращения. Использование информации в личных целях или предоставление доступа к данной информации лицам, не наделенным соответствующими полномочиями, может расцениваться как нарушение закона о ценных бумагах и правил, принятых в «Бюро Веритас». Законом предусмотрены определенные санкции, которые применяются в отношении лиц, реализующих акции «Бюро Веритас» и владеющих внутренней информацией.

Чтобы исключить такой риск, необходимо принять определенные меры предосторожности при предоставлении доступа к внутренней информации: необходимо воздерживаться от осуществления (прямого либо косвенного) операций с акциями «Бюро Веритас»; необходимо обеспечить строгую конфиденциальность внутренней информации. Предоставлять доступ к данной информации разрешается только лицам, наделенным соответствующими полномочиями; не следует давать третьим лицам рекомендации по осуществлению операций покупки или продажи акций «Бюро Веритас», основываясь на имеющейся в распоряжении внутренней информации.

8. Коммуникация со СМИ и инвесторами

Мы стремимся укрепить имидж «Бюро Веритас» в глазах клиентов, аналитиков, инвесторов и общественности. Поскольку «Бюро Веритас SA» является зарегистрированной на бирже компанией, коммуникация со СМИ или инвесторами может отразиться на имидже или репутации «Бюро Веритас» и повлиять на стоимость акций «Бюро Веритас SA».

В связи с этим взаимодействовать со СМИ следует осторожностью, изучая и проверяя факты. Общение со СМИ входит в обязанности корпоративного подразделения, отвечающего за коммуникацию. Все взаимодействие со СМИ рассматриваются и координируются данным подразделением.

Отдел по отношениям с инвесторами, входящий в Финансовое подразделение, отвечает за коммуникацию с аналитиками и инвесторами. Любые вопросы, касающиеся взаимодействия с аналитиками или инвесторами, запрашивающими информацию о «Бюро Веритас», должны

*“За взаимодействие со
СМИ и инвесторами
отвечают
исключительно органы
центрального
управления”*



"Партнеры, субподрядчики, агенты и поставщики должны действовать в соответствии с нашим Кодексом профессиональной этики"





ГЛАВА 1
НАШИ ОСНОВНЫЕ
ЦЕННОСТИ

ГЛАВА 2
НАШИ ОСНОВНЫЕ
ПРИНЦИПЫ

ГЛАВА 3
ПРИМЕРЫ
НОРМ

ГЛАВА 4

ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

Документация «Бюро Веритас» по вопросам этики

Все сотрудники «Бюро Веритас» должны выполнять требования, содержащиеся в следующей документации:

- Кодекс профессиональной этики
- Все соответствующие внутренние процедуры «Бюро Веритас», антикоррупционная политика и процедуры («Руководство»)
- Прочие внутренние локальные или технические правила, касающиеся вопросов этики.

Область применения

Кодекс профессиональной этики применим ко всем сотрудникам «Бюро Веритас», которые должны соблюдать его положения, а также к деловым партнерам (посредникам, партнерам по совместному предприятию, субподрядчикам, агентам и поставщикам), которые также должны придерживаться требований данного Кодекса при сотрудничестве с «Бюро Веритас», а также при осуществлении деятельности по поручению компании.

Мы должны довести до их сведения содержание данного Кодекса профессиональной этики и обеспечить выполнение ими его положений.

Должностные лица, ответственные за вопросы этики

Менеджер по обеспечению соответствия Группы «Бюро Веритас», назначаемый Генеральным директором, несет ответственность за программу Группы. Он является членом Комитета Группы по вопросам этики, как и Генеральный директор, и Финансовый директор Группы. Комитет Группы по вопросам этики рассматривает проблемы соответствия в рамках «Бюро Веритас» и контролирует соблюдение данного Кодекса. Менеджеров по обеспечению соответствия Группы формирует сеть менеджеров по обеспечению соответствия, которые выполняют соответствующие функции в различных географических зонах и регионах, а также в подразделениях.

Каждый руководитель подразделения несет ответственность за выполнение Кодекса профессиональной этики и Руководства в рамках своих полномочий, действуя под началом своего Регионального директора, Исполнительного вице-президента региона и/или Исполнительного вице-президента подразделения. С этой целью каждый руководитель отвечает за предоставление каждому сотруднику экземпляра данного Кодекса этики и Руководства, обучение своих сотрудников, информирование о соответствующих обязанностях посредством понятных, основанных на практике инструкций и должен убедиться, что

сотрудникам ясна суть данного Кодекса и они понимают, что нарушение данного Кодекса будет являться серьезным нарушением их обязанностей.

Соответствие принципам и правилам Кодекса профессиональной этики

Соответствие положениям и правилам Кодекса профессиональной этики должно рассматриваться при ежегодной оценке работы каждого сотрудника «Бюро Веритас». Каждый сотрудник «Бюро Веритас» должен иметь возможность внести предложение по разработке Кодекса профессиональной этики при оценке эффективности своей работы, во время обучения или итоговых совещаний.

В процессе осуществления контроля производственных показателей (PMP), начавшегося в 2011-2012 г. для руководителей с I по IV звена, в дополнение к процессу подготовки ежегодной Декларации о соответствии, установленному в Руководстве, к Кодексу профессиональной этики была добавлена личная декларация соответствия.

В отношении любого сотрудника «Бюро Веритас», нарушившего положения Кодекса профессиональной этики, будут приняты меры дисциплинарного взыскания, вплоть до расторжения трудового договора. Нарушитель имеет право высказаться в свою защиту, прежде чем к нему будут применены дисциплинарные меры.

Если сотрудник «Бюро Веритас» искренне уверен в том, что нарушаются или могут быть нарушены правила или принципы данного Кодекса или Руководства, он обязан проинформировать об этом своего руководителя, вышестоящее руководство либо внутреннего аудитора.

Сотрудники «Бюро Веритас» могут отправить информацию о нарушениях Кодекса профессиональной этики, Руководства или законодательства по программе вознаграждения и защиты сотрудников «Бюро Веритас», сообщающих о нарушениях:

- **Непосредственно менеджеру по обеспечению соответствия Группы**

Andrew P. Hibbert
Legal, Risk and Compliance Department
67771, boulevard du Château 92 571 Neuilly-sur-Seine Cedex Франция
Тел.: +33 1 55 24 76 62 – Факс: +33 1 55 24 70 56
Email: andrew.hibbert@bureauveritas.com

- **Посредством линии оповещения о нарушениях**

Свяжитесь с руководителем отдела по работе с персоналом для получения более подробной информации о действующих в Вашей стране способах информирования о нарушениях.

Оповещения, полученные по программе вознаграждения и защиты сотрудников «Бюро Веритас», сообщающих о нарушениях, отслеживаются и обрабатываются во Франции менеджером по обеспечению соответствия Группы. В соответствии с действующими во Франции законами о неприкосновенности данных, программа вознаграждения и защиты сотрудников «Бюро Веритас», сообщающих о нарушениях, заключается в следующем:

- Программа нацелена на получение уведомлений о нарушениях антимонопольного законодательства (для обеспечения добросовестного оказания услуг), либо о признаках нарушения конкурентного, финансового и банковского права, а также закона о бухгалтерском учете;
- В полученных уведомлениях рассматривается только объективная информация, которая напрямую связана с фактическими или возможными нарушениями, либо необходима для проверки фактов, указанных в уведомлении;
- Анонимные сообщения возможны, если это не запрещено местным законодательством, но в любом случае не приветствуются. Личность сообщившего будет обнародована только в рамках программы вознаграждения и защиты сообщающих о нарушениях сотрудников, во всех остальных случаях будет сохраняться конфиденциальность. Указание имени при отправке сообщения поможет компании получить необходимую информацию о Вас и не допустить оказания давления;
- Лица, подозреваемые в нарушениях, информируются о наличии обвинений в их адрес (при этом имя сообщившего не указывается), после проведения компанией расследования и принятия мер по предотвращению уничтожения доказательств;
- Хранение информации, осуществляется в соответствии с применимым законодательством или нормами. К сотрудникам «Бюро Веритас», добросовестно направившим обоснованное уведомление о нарушении, санкции не применяются. При этом к лицам, причастным к совершению запрещенных действий, могут применяться меры дисциплинарного взыскания, даже в том случае, если данные лица сами сообщили о нарушении.

Применение Кодекса профессиональной этики

Соответствие Кодексу профессиональной этики регулярно проверяется как внутренними, так и внешними аудиторами, которые направляют свои заключения в Комитет Группы по вопросам этики. Руководители зонального, регионального уровня и подразделений составляют отчеты о соответствии, согласно принятым внутренним процедурам «Бюро Веритас».

По любым вопросам, касающимся соблюдения и возможной интерпретации Кодекса профессиональной этики, любой сотрудник может обратиться к локальному менеджеру по обеспечению соответствия или к своему непосредственному руководителю. При таком обращении по просьбе обратившегося лица

ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

сохраняется конфиденциальность и обеспечивается необходимая защита его анонимности. Вопросы, жалобы или замечания, поступающие от внешних заинтересованных сторон по вопросам Кодекса профессиональной этики, должны направляться менеджеру по обеспечению соответствия Группы.

Принимая решение, затрагивающее этические аспекты, следует задать себе несколько вопросов:

1. Соответствует ли мое решение «букве» закона, применимого в данной ситуации?
2. Соответствуют ли мои решения или мои действия ценностям, принципам и правилам, принятым в «Бюро Веритас»?
3. Приятно ли мне будет прочесть о принятых мною решениях и совершенных действиях в прессе?
4. Что могут подумать мои близкие, друзья или коллеги о принятом мною решении и о моих поступках?
5. Будет ли это решение иметь прямые или косвенные негативные последствия для «Бюро Веритас»?
6. Существует ли альтернатива?

При возникновении проблемы могут оказаться полезными следующие советы:

1. Определите конкретно свое участие, ответив на следующие вопросы:

- Каким образом я участвую в данной ситуации?
- Какие правила или принципы нарушаются?
- Кто определил это нарушение?
- Как давно это произошло?
- Проблема уже решена?
- Где было совершено данное нарушение?

2. Затем определите, как поступить с данной проблемой

- Никогда не игнорируйте наличие проблемы, даже если Вы не уверены в том, что проблема действительно существует.
- Обсудите проблему с кем-либо из перечисленных контактных лиц.

Если Вы не знаете, что делать в той или иной ситуации, прежде всего, необходимо:

- Остановиться и «перевести дух».
- Изучить соответствующую документацию.
- При необходимости обсудить ситуацию с Вашим непосредственным руководителем или (на Ваше усмотрение) обратиться за помощью к локальному менеджеру по обеспечению соответствия или менеджеру по обеспечению соответствия Группы.



**BUREAU
VERITAS**

Move Forward with Confidence

www.bureauveritas.com

Кодекс профессиональной этики «Бюро Веритас» согласуется с требованиями Кодекса соответствия IFIA (www.ifia-federation.org), который опирается на требования международных организаций Transparency International & Social Accountability International по противодействию коррупции.

Пятая версия – Апрель 2012 г. – Авторское право © 2012 «Бюро Веритас» - Все права защищены.